



महर्षि दयानन्द सरस्वती विश्वविद्यालय, अजमेर

क्रमांक:एफ.1()संस्था/मदसविवि/2021/

दिनांक :-

कार्यालय आदेश

माननीय कुलपति महोदय के आदेशानुसार, कुलपति के मुख्यालय से बाहर प्रवास पर रहने के दौरान आकस्मिकता को देखते हुए विश्वविद्यालय के दैनन्दिन कार्यों में कोई अवरोध उत्पन्न नहीं हो, इस उद्देश्य से आवश्यक गैर नीतिगत सामान्य कामकाज को निष्पादित करने के लिये अग्रिम आदेशों तक वरिष्ठतम आचार्य प्रो० मनोज कुमार-प्रबंध अध्ययन विभाग को अधिकृत किया जाता है।

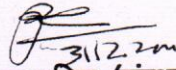
— scv —
कुलसचिव

क्रमांक:एफ.1()संस्था/मदसविवि/2021/ 10-64

दिनांक :- 01/01/2022

प्रतिलिपि निम्नांकित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है:-

1. समस्त विभागाध्यक्ष/प्रभारी/निदेशक, शैक्षणिक विभाग, मदसविवि, अजमेर।
2. प्रो० मनोज कुमार-प्रबंध अध्ययन विभाग, मदसविवि, अजमेर।
3. मुख्य कुलानुशासक/वेब एडमिनिस्ट्रेटर, मदसविवि, अजमेर।
4. सचिव-स्पोर्ट्स बोर्ड, मदसविवि, अजमेर।
5. वित्त नियंत्रक/परीक्षा नियंत्रक, मदसविवि, अजमेर।
6. सहायक पुस्तकालयाध्यक्ष, मदसविवि, अजमेर।
7. ए.सी.पी./समस्त उपकुलसचिव/समस्त सहायक कुलसचिव, मदसविवि, अजमेर।
8. निजी सचिव-कुलपति, मदसविवि, अजमेर।
9. वरिष्ठ लेखाधिकारी/अभियन्ता कार्यालय/प्रबन्धक, श्रद्धानन्द शिक्षक अतिथिगृह, समस्त अनुभागाधिकारी, मदसविवि, अजमेर।
10. निजी सहायक-कुलसचिव, मदसविवि, अजमेर।
11. व्यक्तिगत/रक्षित पत्रावली, संस्थापन अनुभाग, मदसविवि, अजमेर।


31/2.2m
सहायक कुलसचिव (संस्थापन)